業務技術員（看護助手）募集要項

募　集　職　種	業務技術員（看護助手）
応　募　資　格	不問
採　用　人　数	若干名
採　用　期　間	随時～令和5年3月31日（更新の可能性あり） ・契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度により判断
応　募　書　類	(1)履歴書（写真貼付） (2)職務経歴書
応　募　宛　先	〒399-8701　長野県松本市村井町南 2-20-30 独立行政法人国立病院機構まつもと医療センター　管理課　給与係長 電話　0263－86－2538（直通） Mail　229-jy-info@mail.hosp.go.jp
応　募　締　切	採用予定者数に達し次第締切
選　考　方　法	書類選考、面接
採用試験日時	書類選考合格者に対し、追って連絡します。
身　　分	独立行政法人国立病院機構　非常勤職員
給　　与	1．時間給1，090円 2．諸手当 通勤手当、超過勤務手当等のうち支給対象となる手当 3．賞与　　年2回（6月・12月） 独立行政法人国立病院機構非常勤職員給与規程に基づき支給
業　務　内　容	病院における看護補助業務 （病棟の清掃、環境整備、伝票整理、メッセンジャー業務ほか）
勤　務　地	〒399-8701　長野県松本市村井町南 2-20-30　まつもと医療センター
勤　務　時　間	7:30～18:15 の時間帯でシフト　1 日 6 時間程度の勤務　　週 32 時間勤務 勤務シフトについては、配属部署により異なります。 原則として 4 週間を通じて 8 日を休日とする。 祝日法による祝日、及び 12 月 29 日から翌年 1 月 3 日までの、特に勤務を命ぜられる者を除き、勤務することを要しない。
休　　暇	年次有給休暇
各　種　保　険	健康保険・厚生年金・雇用保険
そ　の　他	

※ご不明な点は管理課給与係長までご連絡下さい。